

Nr. 8 – PLANUNGS- UND ENTWICKLUNGSAUSSCHUSS WAKENDORF II vom 26.09.2019

Beginn: 20.03 Uhr, Ende: 21.20 Uhr, Wakendorf II, Sport- und Kulturzentrum

Mitgliederzahl: 9

Anwesend stimmberechtigt:

GV Doose, Wolfgang (Vorsitzender)
GV Möller, Dirk (Alte Festwiese)
GV Langer, Knut
GV Günther, Kai Alexander
WB Weber, Jan - zugleich Protokollführer
WB Buhmann, Jens
WB Küntzel, Tanja
WB Pump, Henning

Nicht stimmberechtigt:

GV Dürkop, Jens, 1. Stellv. Bürgermeister
GV Grabow, Britta
GV Buhmann, Bernd
Herr Dr. Kuhn, AktivRegion Alsterland e.V.

Nicht anwesend:

GV Radinger, Tanja

Die Tagesordnung wird nach § 3 Abs. 5 GeschO wie folgt geändert:

Der Vorsitzende beantragt einen neuen TOP 6 „Haushaltsplanung 2020“ in die Tagesordnung mit aufzunehmen. Damit verschiebt sich TOP 6 „Einwohnerfragestunde“ auf TOP 7. **(8:0:0)**

Tagesordnung:

01. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
02. Mitteilungen des Vorsitzenden und des Bürgermeisters
03. Fragen der Ausschussmitglieder
04. Ortsentwicklungskonzept
hier: Vorstellung der LAG AktivRegion Alsterland e.V.
05. Antrag auf Änderung und Ergänzung des Bebauungsplanes Nr. 5 „Henstedter Straße“
hier: Empfehlung zur Aufstellung an die Gemeindevertretung
06. Haushaltsplanung 2020
07. Einwohnerfragestunde

TOP 1: Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung des Planungs- und Entwicklungsausschusses, begrüßt die Mitglieder sowie die Einwohner und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Mitteilungen des Vorsitzenden und des Bürgermeisters

Vorsitzender:

- Am 10.09.2019 fand ein Treffen am Wasserwerk mit den Firmen Fiedler e.K. und Veolia Deutschland GmbH statt, um zu erörtern, ob die Fördermenge für das geplante Neubaugebiet „An den Linden“ ausreichend ist. Dabei wurde das Gutachten der Firma Petersen aus dem Jahr 2015 mit hinzugezogen. Das Ergebnis liegt ganz frisch vor und wird zunächst im Teilnehmerkreis des Treffens besprochen. Nach Rückmeldung von Herrn Löchelt, Amt Kisdorf, hat sich die Deutsche Glasfaser dahingehend geäußert, dass geplante Neubaugebiet innerhalb von 12-18 Monaten mit Glasfaseranschlüssen zu versorgen. Diese Äußerung ist rechtlich unverbindlich. Daher wird die Gemeinde ohne Rücksicht auf die spätere Kostentragung Leerrohre mit verlegen, damit später die Glasfaseranschlüsse ohne größere Baumaßnahmen gelegt werden können. Ende Oktober liegt das Ergebnis der Ausschreibungen vor, so dass der Finanzausschuss sich damit befassen kann.
- Die Ableitung des Oberflächenwassers für die 3 im Norden betroffenen Grundstücke im Neubaugebiet dürfen nach Rücksprache von Frau Kistenmacher mit Herrn Heinbokel von der Untere Naturschutzbehörde in den Graben „An den Linden“ erfolgen.

Bürgermeister:

- Wiederholt ist der Schutzzaun am Bürgersteig auf der Höhe Schule auf einer Länge von 20m mutmaßlich durch einen LKW abgerissen worden. Es stellt sich die Frage, ob langfristig die Kurve anders zu sichern wäre. Zunächst wird der Schutzzaun jedoch repariert.

TOP 3: Fragen der Ausschussmitglieder

GV Möller, Dirk regt an:

- das Protokoll der letzten Sitzung des Planungs- und Entwicklungsausschusses, TOP 5, zu ändern. Es müsste dort richtig „Haushalt 2020“ heißen anstelle von „Nachtragshaushalt“.

TOP 4: Ortsentwicklungskonzept

hier: Vorstellung der LAG AktivRegion Alsterland e.V.

Zunächst stellt Herr Dr. Kuhn in seinem Vortrag die Fördermöglichkeiten für Gemeinden wie Wakendorf II vor. Die Erstellung eines Ortsentwicklungskonzeptes (OEK) ist die Grundlage für weitere Planungen in der Gemeinde und auch zur Beantragung von Fördermitteln für Maßnahmen. In einem Ortsentwicklungskonzept werden insbesondere die Auswirkungen des demographischen Wandels und eine Erhebung der Innenentwicklungspotenziale bzw. Ansätze zur Verminderung der Flächeninanspruchnahme thematisiert. Das Konzept soll unter Einbindung thematisch relevanter Akteure der Region (Feuerwehr, Vereine, Ver-

Seite 3

bände, etc.) erstellt werden. Der Vorsitzende erläutert diese Mindestinhalte eines OEK und erklärt wie das Aufstellungsverfahren durchgeführt wird.

Beschluss:

Der Planungs- und Entwicklungsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung, die Aufstellung eines Ortsentwicklungskonzeptes zu beschließen. Es sollen sich drei Ingenieurbüros im Ausschuss vorstellen, von der Amtsverwaltung soll eine Matrix für eine Bewertung der Büros ausgearbeitet werden. Kosten für die Erstellung eines Ortsentwicklungskonzeptes in Höhe von € 25.000,00 sollen im Haushalt 2020 eingeplant werden. Die Amtsverwaltung soll die Fördermöglichkeiten prüfen und einen Förderantrag beim Landesamt für Landwirtschaft, Umwelt und ländliche Räume (LLUR) stellen. **(7:0:1)**

TOP 5: Antrag auf Änderung und Ergänzung des Bebauungsplanes Nr. 5 „Henstedter Straße“
hier: Empfehlung zur Aufstellung an die Gemeindevertretung

Mit Schreiben vom 02.08.2019 wurde die Gemeinde Wakendorf II um Änderung des Bebauungsplanes Nr. 5 „Henstedter Straße“ gebeten. Mit der Änderung beabsichtigt der Antragsteller u. a. die Schaffung von Entwicklungsmöglichkeiten seines Betriebes auf dem Flurstück 93/3, welches sich bisher nur geringfügig im Plangebiet befindet.

Beschluss:

Der Planungs- und Entwicklungsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung die Aufstellung der 2. Änderung und Ergänzung des Bebauungsplans Nr. 5 „Henstedter Straße“. Wir empfehlen der Gemeindevertretung die Planung an das Planungsbüro:

Czierlinski Uwe Büro für Bauleitplanung,
Am Alten Markt 9 A
24619 Bornhöved

zu vergeben, da die Planung im alleinigen Interesse des Antragstellers liegt, sind die entstehenden Kosten vom Antragsteller zu tragen. Hierfür wird zu gegebener Zeit ein entsprechender städtebaulicher Vertrag vorbereitet und dem Antragsteller zugesandt. **(8:0:0)**

TOP 6: Haushaltsplanung 2020

Die Kosten wurden an die anstehenden Aufgaben (siehe beigefügte Tabelle) für das Haushaltsjahr 2020 angepasst, daher ist es notwendig, die Planvorgaben für den Haushalt 2020 zu ergänzen und zu beschließen.

Beschluss:

Der Planungs- und Entwicklungsausschuss beschließt die Haushaltsplanung 2020 gemäß der beigefügten Tabelle. (Die Tabelle wird als Anlage zum Protokoll genommen) **(7:0:1)**

TOP 7: Einwohnerfragestunde

Keine Fragen.

Gez.: Jan Weber
Protokollführer